



แผนพัฒนาคุณภาพ

สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ปีการศึกษา 2566

ผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566 ครั้งที่ 1/2566
เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2566



แผนพัฒนาคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ปีการศึกษา 2566
(1 มิถุนายน 2566 ถึง 31 พฤษภาคม 2567)

คำนำ

แผนพัฒนาคุณภาพฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566 โดยนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565 มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานประกอบด้วยกิจกรรม โครงการเพื่อการดำเนินงาน พัฒนา แก้ไข และปรับปรุง ช่วงเวลา งบประมาณ รวมถึงกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบผลการพัฒนาได้อย่างต่อเนื่องและพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ให้มีการพัฒนาในแต่ละองค์ประกอบของตัวบ่งชี้คุณภาพ เพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานและประสิทธิภาพการให้บริการตามปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจ สำนักงานอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดีหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนพัฒนาคุณภาพฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพของหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี และส่งผลต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อไป

สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 หลักการและเหตุผล	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	1
1.3 นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	1
บทที่ 2 แผนพัฒนาคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566	3
2.1 แผนพัฒนาคุณภาพ ปีการศึกษา 2566	3
ภาคผนวก	8
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566 (เพิ่มเติม)	

บทที่ 1 บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ได้กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก เพื่อใช้เป็นกลไกในการผดุงรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ดำเนินการเป็นประจำ โดยเริ่มจากการวางแผน การดำเนินการตามแผน การตรวจสอบ ประเมิน และการปรับปรุงพัฒนาให้เป็นที่ไปตามนโยบายและเป้าหมายคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด และให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

1.2 วัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามสาระสำคัญที่ระบุในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2553 โดยสำนักงานอธิการบดีมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการเพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นไปอย่างสอดคล้องในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งสำนักงานอธิการบดี จึงได้กำหนดนโยบายด้านประกันคุณภาพภายในของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

1.3 นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ตามประกาศสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง นโยบายประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี ประกาศเมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2556 เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงาน รายละเอียดดังนี้

- 1) ส่งเสริมและพัฒนาาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อเป็นเครื่องมือและกลไกพื้นฐานในการพัฒนาและบริหารสำนักงานอธิการบดีอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- 2) พัฒนาระบบและกลไกการติดตามและตรวจสอบผลการประกันคุณภาพภายใน เพื่อให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์มาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) ส่งเสริมให้บุคลากรทุกสายงานมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และปฏิบัติงานครบวงจรคุณภาพโดยกระจายอำนาจและความรับผิดชอบให้ทุกหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี และใช้กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นวัฒนธรรมการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน

4) ส่งเสริมและสนับสนุนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างร่วมมือระหว่างหน่วยงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานขององค์กร และนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่ดีหรือมีผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดการยกระดับคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี เพื่อนำไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

5) ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลอันเป็นผลจากการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในแก่สาธารณะ เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม

ปณิธาน

“มุ่งมั่นให้บริการที่ดีที่สุด โดยบริหารจัดการด้วยทีมงานที่มีประสิทธิภาพ”

วิสัยทัศน์

“เป็นหน่วยงานคุณภาพด้านบริหารจัดการเชิงบูรณาการ และให้บริการอย่างมีอาชีพภายใต้หลักธรรมาภิบาล”

พันธกิจ

เสริมสร้างระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ พัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากร

คุณธรรมจริยธรรมของบุคลากร

สำนักงานอธิการบดีมีนโยบายสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดยึดถือปฏิบัติ ตามข้อบังคับ และแนวทางที่เกี่ยวข้องกับวินัยและจรรยาบรรณของบุคลากรอย่างเคร่งครัด และยึดมั่นในคุณธรรมอัตลักษณ์ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา

ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของแผนพัฒนาสำนักงานอธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารจัดการเพื่อรองรับยุทธศาสตร์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ 1.1 เป็นหน่วยงานสนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

และนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์ที่ 2.1 มีระบบบริหารจัดการมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ 2.2 เป็นหน่วยงานที่สามารถให้บริการอย่างมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบุคลากรและคุณภาพชีวิตการทำงาน

เป้าประสงค์ที่ 3.1 บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับภาระงาน

ที่รับผิดชอบและพันธกิจของหน่วยงาน

ข้อมูล : ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ คุณธรรมจริยธรรมของบุคลากร ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของแผนพัฒนาสำนักงานอธิการบดี อ้างอิงจากแผนพัฒนาสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2566 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565 ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2565

บทที่ 2 แผนพัฒนาคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566

2.1 แผนพัฒนาคุณภาพ ปีการศึกษา 2566

แนวทางการพัฒนาและการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566
ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565

องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก

ตัวบ่งชี้	จุดที่ควรพัฒนา/ แนวทางการพัฒนา	แผนการพัฒนา และการปรับปรุง	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้กำกับ ตัวบ่งชี้	หน่วยงาน รับผิดชอบ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการต่อการให้บริการ ของหน่วยงาน : การบริการ แบบกัลยาณมิตร	<u>จุดควรพัฒนา</u> คะแนนความพึงพอใจบางหน่วยงาน มีแนวโน้มลดลง ส่งผลให้คะแนนความพึงพอใจของ หน่วยงาน ลดลงด้วย <u>แนวทางการพัฒนา</u> ควรมีการวิเคราะห์ผลการประเมิน ความพึงพอใจและแก้ปัญหา ในประเด็นที่มีคะแนนต่ำอย่าง เร่งด่วน และควรมีการจัดทำแนว ทางการพัฒนา/ปรับปรุง ในประเด็นที่มีคะแนนต่ำ ให้สามารถ ประเมินได้อย่างเป็นรูปธรรม	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ความพึงพอใจที่มีแนวโน้มลดลง และแก้ปัญหาในประเด็นที่มี คะแนนต่ำอย่างเป็นรูปธรรม	แจ้งผลการประเมินและ ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการและ ประเด็นที่ควรพัฒนาจากผลการ ประเมินให้หน่วยงานในสังกัด สำนักงานอธิการบดีรับทราบ และให้ทุกหน่วยงานกำหนด รายชื่อผู้รับผิดชอบ ดำเนินการ วิเคราะห์ผลการประเมินที่มี แนวโน้มลดลง กำหนดวิธีการ แนว ทางการพัฒนา โครงการ/กิจกรรม ในการปรับปรุงและพัฒนาใน ประเด็นที่มีคะแนนต่ำให้เพิ่มขึ้น และรายงานผลการปรับปรุงการ ประเมินความพึงพอใจของ หน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรม	ปีการศึกษา 2566	ผอ.สอ.	สอ. สุปรียา คงแสงชู

ตัวบ่งชี้	จุดที่ควรพัฒนา/ แนวทางการพัฒนา	แผนการพัฒนา และการปรับปรุง	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้กำกับ ตัวบ่งชี้	หน่วยงาน รับผิดชอบ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบและกลไก การพัฒนาแผนกลยุทธ์จาก การวิเคราะห์ SWOT กับ วิสัยทัศน์ของสถาบัน และ พัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทาง การเงินและแผนปฏิบัติการ ประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้ บรรลุตามตัวบ่งชี้ และ เป้าหมายของแผนกลยุทธ์ (สกอ. 5.1 ข้อ 1 ระดับ สถาบัน)	<u>จุดที่ควรพัฒนา</u> การนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภา มหาวิทยาลัยไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี <u>แนวทางการพัฒนา</u> ควรมีการนำข้อเสนอแนะของสภา มหาวิทยาลัยไปปรับปรุงแผนให้เห็น อย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม เพื่อให้การ บริหารจัดการงานตามภารกิจ ของมหาวิทยาลัยบรรลุผลและเกิด ประสิทธิภาพ	1. มีการนำข้อเสนอแนะของสภา มหาวิทยาลัยประกอบในภาคผนวก ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ พ.ศ. 2566 – 2570 2. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อ ปรับปรุงแผนให้เห็นอย่างชัดเจน เป็นรูปธรรมตามข้อเสนอแนะของ สภามหาวิทยาลัย	ประชุมคณะกรรมการร่าง แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สุวรรณภูมิ พ.ศ. 2566 -2570 เพื่อปรับปรุงแผนให้เห็นอย่าง ชัดเจนเป็นรูปธรรมตาม ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย	ต.ค. - พ.ย. 66	ผอ.กผ	กผ. สุนันทา มณฑปใหญ่
ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 ระดับความสำเร็จของการ บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สกอ. 6.1 ระดับหลักสูตร)	<u>จุดที่ควรพัฒนา</u> การจัดทำแนวทางการปฏิบัติที่ดี <u>แนวทางการพัฒนา</u> ควรพัฒนาแนวทางการปฏิบัติที่ดี ให้สอดคล้องกับผลการประเมิน ความพึงพอใจที่มีต่อสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้และควรมีการสนับสนุน ให้หน่วยงานต่าง ๆ นำแนวปฏิบัติ ที่ดี ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์และ เป็นรูปธรรม	พัฒนาการบริการสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ และพัฒนาแนวทางการ ปฏิบัติที่ดี	1. แจ้งผลการประเมินความ พึงพอใจ ความต้องการ และ ข้อเสนอแนะ ให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องทุกศูนย์พื้นที่รับทราบ 2. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกศูนย์ พื้นที่จัดทำแนวทางการพัฒนาและ ปรับปรุงการบริการสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้	ส.ค.66 ก.ย. 66	ผอ.กก.	กก. ธัญญารัตน์ พงษ์จินดา สุรัญญา ศรีทองงาม กิงดาว เทียมเมือง ฐิตาพร จรุงพงษ์

		แผนการพัฒนา และการปรับปรุง	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้กำกับ ตัวบ่งชี้	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			3. กำกับ ติดตาม ผลการ ดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนา และปรับปรุงการบริการ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ครั้งที่ 1	ธ.ค.66		
			4. กำกับ ติดตาม การจัดเก็บ ข้อมูลการประเมินความพึงพอใจ ที่มีต่อการบริการสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ สุนทรียภาพของอาคาร สถานที่และสาธารณูปโภคภายใน มหาวิทยาลัย รอบ 6 เดือน (มิ.ย. – พ.ย. 66)	ธ.ค.66		
			5. กำกับ ติดตาม ผลการ ดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนา และปรับปรุงการบริการ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ครั้งที่ 2	มี.ค.67		
			6. กำกับ ติดตาม การจัดเก็บ ข้อมูลการประเมินความพึงพอใจ ที่มีต่อการบริการสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ สุนทรียภาพของอาคาร สถานที่และสาธารณูปโภคภายใน มหาวิทยาลัย รอบ 9 เดือน (มิ.ย. 66 – ก.พ. 67)	มี.ค.67		

		แผนการพัฒนา และการปรับปรุง	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้กำกับ ตัวบ่งชี้	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			7. กำกับ ติดตาม การจัดเก็บ ข้อมูลการประเมินความพึงพอใจ ที่มีต่อการบริการสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ สุนทรียภาพของอาคาร สถานที่และสาธารณูปโภคภายใน มหาวิทยาลัย รอบ 12 เดือน (มี.ย. 66 – พ.ค. 67) 8. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนว ทางการปฏิบัติที่ดีภายในงาน บริการทุกศูนย์พื้นที่	พ.ค.67 ส.ค.66 – พ.ค. 67		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 ระบบและกลไกการทำงานบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมต่อการ ดำเนินงานของสถาบัน (สกอ. 4.1 ระดับสถาบัน)	<u>จุดที่ควรพัฒนา</u> ปรับวัตถุประสงค์ของแผนงานด้าน ทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม <u>แนวทางการพัฒนา</u> วัตถุประสงค์ของแผนงานควรมี การบูรณาการ ด้านทะนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมกับพันธกิจต่าง ๆ อาทิ บริการวิชาการ การเรียนการ สอน ให้ชัดเจนขึ้น รวมทั้งมุ่งเน้น การสร้างนวัตกรรมจิตอาสา	- ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ในการปรับเพิ่มวัตถุประสงค์ของ แผนงานด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม - จัดทำวัตถุประสงค์ของแผน ให้สอดคล้องกับพันธกิจของ มหาวิทยาลัย - ศึกษาข้อมูลกิจกรรมบริการ วิชาการ การเรียนการสอน ที่สอดคล้องกับการบูรณาการ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งมุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรม จิตอาสา	- ประชุมติดตามการดำเนินงาน ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม - สอบถามข้อมูลไปยังคณะและ สวพ. เกี่ยวกับโครงการที่สามารถ นำมาบูรณาการร่วมกัน	ก.ย. 66	ผอ.กพ.	กพ. ชวนพิศ เปรมกมล ขจรศักดิ์ ฝากสาคร

องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้	จุดที่ควรพัฒนา/ แนวทางการพัฒนา	แผนการพัฒนา และการปรับปรุง	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา แล้วเสร็จ	ผู้กำกับ ตัวบ่งชี้	หน่วยงาน รับผิดชอบ
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กร แห่งการเรียนรู้	<u>จุดควรพัฒนา</u> กระบวนการจัดการความรู้ <u>แนวทางการพัฒนา</u> ควรส่งเสริมการปฏิบัติงานของ บุคลากรในหน่วยงาน โดยการนำ แนวปฏิบัติที่ดีจากการจัดการความรู้ ในปีการศึกษา 2564 และ ปีการศึกษา 2565 มาปรับใช้ ให้เกิดประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรม	ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยจะ ดำเนินการปรับเพิ่มกระบวนการ เรียนรู้ จาก 7 ขั้นตอน เป็น 8 ขั้นตอน โดยเพิ่มขั้นตอนที่ 8 การ ติดตามผลการเรียนรู้ เพื่อให้ ทราบผลการนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์ หรือได้มีการขยายผล การเรียนรู้อย่างไรจากแนวปฏิบัติ ที่ได้ของรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา	แจ้งให้ทุกหน่วยงานรับทราบ แผนการจัดการของความรู้ของ มหาวิทยาลัย ที่ปรับเพิ่ม กระบวนการเรียนรู้ จาก 7 ขั้นตอน เป็น 8 ขั้นตอน โดยเพิ่ม ขั้นตอนที่ 8 การติดตามผลการ เรียนรู้ และให้ทุกหน่วยงาน กำหนดแผนการจัดการความรู้ของ หน่วยงานให้สอดคล้องกับ มหาวิทยาลัย	ปีการศึกษา 2566	ผอ.กบ.	กบ. นางสาวจันทร์ ศรีชาติ

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566



คำสั่งสำนักงานอธิการบดี

ที่ ๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เป็นไปตามระบบและกลไกดำเนินการด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายของแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๑.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๗ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรมนุษย์	กรรมการ
๑.๘ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี	กรรมการ
๑.๙ หัวหน้างานบริหารและพัฒนาระบบ สำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐ นางสาวสิริติติกาล ภานุสร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๑ นางสาวสุปรียา คงแสงชู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. กำหนด และทบทวนนโยบายคุณภาพการศึกษาภายในและแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี
 ๒. กำหนดแนวทางและมาตรการการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี
 ๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี

๔. กำกับ ดูแล ...

๔. กำกับ ดูแล ติดตาม การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี
๕. พิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานและแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
สำนักงานอธิการบดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวธัญญรัตน์ พงษ์จินดา	กรรมการ
๒.๓ นางสาวสุรัญญา ศรีทองงาม	กรรมการ
๒.๔ นางสาวคันทรีรัตน์ หอมสุวรรณ	กรรมการ
๒.๕ นางสาวชาลินี ชันธมาศ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวรัชชนันท์ ดีมาก	กรรมการ
๒.๗ นางสาวสุนันทา มณฑปใหญ่	กรรมการ
๒.๘ นายเสกสรรค์ คงพิงทรัพย์	กรรมการ
๒.๙ นางสาวนรินทร์ จาดแก้ว	กรรมการ
๒.๑๐ นายปริญญา เฟื่องขจร	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวชวนพิศ เปรมกมล	กรรมการ
๒.๑๒ นายขจรศักดิ์ ฝากสาร	กรรมการ
๒.๑๓ นายประเสริฐศักดิ์ เอี่ยมใส	กรรมการ
๒.๑๔ นายอภิเชก บานแย้ม	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวรวีวรรณ อินทรสวาท	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวทรงศรี ทองโปร่ง	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวกิ่งดาว เทียมเมือง	กรรมการ
๒.๑๘ นางศุปรานันท์ ทองกุลภัทร์	กรรมการ
๒.๑๙ นางบำรุง โกศล	กรรมการ
๒.๒๐ นางลาวัลย์ สมุทรน้อย	กรรมการ
๒.๒๑ นางนิตยา แจ่มประจักษ์	กรรมการ
๒.๒๒ หัวหน้างานบริหารและพัฒนาระบบ สำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๓ นางสาวสิรัตติกาล ภาณุศร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๔ นางสาวสุปรียา คงแสงชู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ทบทวนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี
๒. วางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี
๓. ดำเนินการตามแผนการประกันคุณภาพภายใน สำนักงานอธิการบดี
ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

๔. รวบรวมข้อมูล...

๔. รวบรวมข้อมูล เอกสารหลักฐาน ประกอบการรายงานผลการดำเนินงานรายตัวบ่งชี้
๕. จัดทำรายงานประเมินตนเอง/รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
สำนักงานอธิการบดี และเผยแพร่ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี



คำสั่งสำนักงานอธิการบดี

ที่ ๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งสำนักงานอธิการบดี ที่ ๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เป็นไปตามระบบและกลไกดำเนินการด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายของแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม) ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|-------------------------|---------|
| ๑. นางสาวสุนันทา ใบชิต | กรรมการ |
| ๒. นางสาวจันทร์ ศรีชาติ | กรรมการ |

- มีหน้าที่
๑. ทบทวนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี
 ๒. วางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี
 ๓. ดำเนินการตามแผนการประกันคุณภาพภายใน สำนักงานอธิการบดี
ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์
 ๔. รวบรวมข้อมูล เอกสารหลักฐาน ประกอบการรายงานผลการดำเนินงานรายตัวบ่งชี้
 ๕. จัดทำรายงานประเมินตนเอง/รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
สำนักงานอธิการบดี และเผยแพร่ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

